

質問及び回答書

業務名：伊奈町次期公共施設予約システム構築業務

(令和8年4月27日受付終了時点)

| No. | 資料名                  | 頁      | 項番・行             | ご質問内容  | 回答内容   |
|-----|----------------------|--------|------------------|--|--|
| 1   | 実施要領                 | 1      | 5                | 「5. 提案限度額」について、オンライン決済に係る契約は、本システムと連携可能な決済システム提供事業者と貴町が直接契約する形とし、本業務委託契約とは別契約とする形態であっても問題ないでしょうか？別契約が可能となる場合、決済システム提供事業者に対して支払う必要がある初期費用／基本料金については、提案価格に含める必要がありますでしょうか。       | 決済システム提供事業者につきまして、別契約とする形態で問題ございません。なお、決済システム提供事業者へ支払う必要がある初期費用／基本料金につきましては、提案価格にお含みいただきますようお願いいたします。  |
| 2   | 〃                    | 1      | 4履行期間<br>仮稼働     | 仮稼働（試行運転）期間は利用者に公開する形で行われますでしょうか？それとも職員のみ仮稼働となりますでしょうか？  | 仮稼働期間は職員のみ利用であり、一般の利用者への公開は行う予定はございません。  |
| 3   | 〃                    | 2      | 7.(7)            | 「(7)次に掲げる各種認証を取得していること」に挙げられている認証について、本プロポーザルにパートナー企業と参加する場合、当社・パートナー企業どちらも各種認証を取得している必要がありますでしょうか。  | ご認識のとおりとなります。  |
| 4   | 〃                    | 3      | 9.(3)            | 提出書類ウ「導入実績一覧表（様式第3）」について、パートナー企業の実績を記載しても問題ないでしょうか。  | パートナー企業の実績につきましても、ご記載いただくことを想定しております。  |
| 5   | 要求仕様書<br>デジタル庁モデル仕様書 | 1<br>- | 2.3(1)<br>36     | 「2.3 解決すべき課題」に「(1) マイナンバーカード認証を活用した施設利用に係る手続きのオンライン化」とありますが、別紙2の36番目「マイナンバーカードの公的個人認証サービスを用いたログインに対応すること。」は「場合により必須となる機能」と定められています。この場合、マイナンバーカード認証を実装していない予約システムは失格となるのでしょうか。 | 今回のシステム調達の趣旨としまして、「ご利用者が来庁することなくワンストップで利用者登録から決済、施設利用まで完結するシステム」を理想としております。ご指摘のとおり、モデル仕様書におきましては必須機能としておりませんが、本業務の目的と解決すべき課題のとおり、ワンストップで手続きが完結できるシステム導入を想定しております。  |
| 6   | 要求仕様書                | 1      | 2.4(2)           | 「2.4(2)既存システムのデータ移行」について、「予約データ」との記載がありますが、データ移行の対象として想定される具体的な項目にはどのようなものがありますでしょうか。また、提案前の検討資料として、現行システムから出力可能なCSVファイルのサンプルと、移行対象となる想定予約件数や過去データの有無をご提示いただくことは可能でしょうか。       | 想定する具体的な項目につきましては、現行システムからCSVデータで出力できる情報（ご利用者様情報全般、予約状況・内容全般）となります。出力可能なCSVファイルにつきましては、「利用番号」「漢字氏名」などの項目が列ごとに区切られた一般的な内容となります。現行システムでは、これまでに登録いただいたご利用者様情報、導入当初からの予約記録など膨大な件数を保有しておりますので、優先交渉権者と協議のうえご対応いただく予定としております。なお、参考としまして、令和7年度に承認された予約総件数は12,571件となっております。 |
| 7   | 〃                    | 3      | 2.7本サービスの利用者等の概要 | デジタル証明書による認証について、必須要件としての実装を想定されているか、またはID・パスワード認証等との組み合わせによる代替手段でも問題ないかご教示ください。   | ID・パスワード認証等との組み合わせによる代替手段も可とさせていただきます。   |
| 8   | 〃                    | 8      | 6.1              | 想定している研修の実施回数や出席者数をご教示いただけますと幸いです。   | 研修の実施回数は2回程度、参加職員は25名程度を想定しております。  |
| 9   | 〃                    | 8      | 6.1              | 操作研修に参加される概算人数についてご教示ください。   | 参加職員は25名程度を想定しております。   |
| 10  | デジタル庁モデル仕様書          | -      | 24               | 「データ消去後に、当該データを保存していた記憶装置の物理的破壊を行う」とありますが、例えばAWS上に予約システムの環境を構築する場合、記憶装置の物理的破壊は行うことができません。SaaS型システムを提案する場合は、物理的破壊の代替となる方法を提示する形でよろしいでしょうか？                                      | 物理的破壊の実施ができない場合は、代替方法のご提示をお願いいたします。  |
| 11  | 〃                    | -      | 33               | オンライン決済の仕様上、支払いの都度クレジットカード番号を入力させるような仕様の場合、利用者アカウントとクレジットカード番号を紐づけなくても本機能は○となりますでしょうか。   | 利用者アカウントとクレジットカード番号につきましては、紐づけがされなくても本機能は可（○）とさせていただきます。   |
| 12  | (様式第5) 見積書           | -      | -                | 見積積算のため、施設管理者端末の想定台数について、ご教示ください。  | 施設管理者端末は10台、プリンターは9台の利用を想定しておりますが、機器の調達は町にて別途実施いたしますので、調達費用の積算は不要とさせていただきます。   |
| 13  | 実施要領                 | -      | -                | システム構築期間中の支援体制について、定期的な打合せや電話・WEB会議等による随時支援体制は求められますでしょうか。   | システムの円滑な移行にあたり、構築・データ移行等に係る定期的な打合せ・電話・Web会議等によりご支援いただくことを想定しております。   |